

Ferencvárosi Liliom Óvoda

H Á Z I R E N D

Budapest, 2017. szeptember 1.

Általános információk az óvodáról

Az óvoda neve:	Ferencvárosi Liliom Óvoda
Az óvoda címe:	1094 Budapest, Liliom u. 15.
Az óvoda telefonszáma:	215-0097
Email-cím:	liliomovoda@gmail.com
Honlap címe:	liliomovoda.hu
Vezető neve:	Zsellérné Mikóczy Eszter
Fogadóórāja:	nevelési évenként tervezve, de egyeztetés alapján bármikor
Vezető-helyettes neve:	Sebőkné Dömök Zsuzsanna
Fogadóórāja:	nevelési évenként tervezve, de egyeztetés alapján bármikor
Óvodatitkár neve:	Juhász Andrea

Az óvoda, mint a nevelési-oktatási rendszer első szakasza

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig **nevelő intézmény**.

Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozások keretében folyik.

Az óvoda felveheti azt a körzetében lakó gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított féléven belül betölti, feltéve, hogy minden három éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az intézmény nyitva tartása

Az óvodai nevelési év	minden év szeptember 1-től a következő év augusztus 31-ig tart
Az oktatási év meghatározása	minden év szeptember 1-től a következő év május 31-ig
A nyári zárás időpontjai	4 hét 1.) június végétől július végéig, vagy 2.) július végétől augusztus végéig
Nevelés nélküli munkanapok	évente 5 alkalommal az óvodavezető döntése alapján
Nevelés nélküli munkanapokon szervezett ügyelet rendje	A dolgozó szülők gyermekeinek, akik nem tudják megoldani az elhelyezést, intézményünkben összevont csoportokban, vagy a Csicsergő, illetve a Kicsi Bocs Óvodában biztosítanak elhelyezést.
A napi nyitva tartás	06 órától 18 óráig
A reggeli és délutáni ügyelet rendje	reggel 6 ³⁰ – 7 ⁰⁰ óra között a kijelölt teremben, vagy a zsibongóban délután 17 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰ óra között a zsibongóban

A gyermekek érkezésének és távozásának rendje

Minden gyermeket érkezéskor felnőttnek kell átadni.

Távozáskor szintén jelezni kell az óvodapedagógusnak, hogy elviszik a gyermeket, még akkor is, amikor udvaron vannak.

A gyermekek **reggel legkésőbb 9 óráig** az óvodai tevékenység zavarása nélkül **érkezzenek be az óvodába**.

A szülőkön kívül az óvodából a gyermeket az a 14 éves kor feletti személy viheti el, akinek írásos szülői meghatalmazása van. Az erről szóló nyilatkozatokat a gyermek személyi anyagában őrizzük. Az ebéd után hazamenős gyermekeket legkésőbb 13 óráig el kell vinni az óvodából, hogy ne zavarják az elalvó gyermekeket

Higiéniai és balesetvédelmi előírások miatt

- Az óvoda egész területén (kivételesen a közlekedő részek és a gyermeköltözők területe) **utcai cipőben tilos** tartózkodni. Minden esetben kötelező a lábszák, illetve váltócipő használata.
- Szigorúan **tilos az óvoda játékeszközeit** (zsibongó, körfolyosó, csoportszobák, udvar) **használni óvodai tartózkodás idején túl**, amikor már a szülő megérkezett a gyermekért. Az óvoda játékeszközeit csak az óvodába járó gyermekek használhatják, szigorúan csak az óvodapedagógusok és dajka nénik jelenlétében.
- A zsibongó területére babakocsit betolni tilos (Legfeljebb az óvoda előteréig hozható be).
- Tilos az óvoda épületébe élő állatot (kutyát, macskát, rágcsálót stb.) behozni.
- Tilos a gyermek kerékpárok behozatala, az intézményben tárolása.

A gyermek igénybe veheti az óvodát, ha

- a harmadik életévét betöltötte
- teljesen egészséges, szobatiszta – ehhez háziorvosi igazolás szükséges
- a szülő az étkezésért a térítési díjat befizette, illetve a térítési díj–kedvezményben részesülő szülő az étkezést gyermeke(i) számára megrendelte

Az óvodai beiratkozás

A szervezett és előre meghirdetett beiratkozás minden évben a fenntartó által kiírt időpontban történik. Ettől függetlenül az óvodába a beiratkozás egész évben folyamatosan biztosított, azonban csak szabad férőhely esetében történik felvétel.

A gyermekek csoportba osztásáról – a nevelőközösség véleményének meghallgatása, valamint a szülői kérések figyelembe vétele után, a lehetőségeket szem előtt tartva – az óvodavezető dönt.

Az új gyermekek beilleszkedését segítjük. Több módszert is alkalmazunk az óvónői páros attitűdjének, gyakorlatának figyelembe vételével (anyás beszoktatás, fokozatos, lépcsőzetes beszoktatás). A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodáztatási támogatásban részesülnek.

Óvodakötelezettség

A gyermek abban az évben, amelyben a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától napi négy órát köteles óvodai nevelésben részt venni.

Óvodakötelezettség alóli szülői felmentési kérelem

Az Nkt. 8. § (2) kimondja, hogy a jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti, felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Budapest IX. kerületében, ha a szülők gyermekük részére felmentést szeretnének kérni, a formanyomtatványt kitöltve kell eljuttatniuk a körzetes óvoda vezetőjéhez. A kérelem elbírálásához szükséges a védőnői, illetve óvodavezetői javaslat is.

A felmentésről szóló határozat meghozatala a jegyző hatásköre.

A felvételtől és elhelyezésről az óvodavezető dönt.

A távolmaradás megkérésének, indoklásának és igazolásának szabályai

Az 1.sz. melléklet tartalmazza.

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha

- a szülő írásban kijelenti, hogy gyermeké kimarad a bejelentésben megjelölt napon
- a gyermeket másik óvoda átvette
- a gyermeket felvették iskolába
- az óvoda jogutód nélkül megszűnik

Tankötelezettség

Ha a gyermek eléri az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget.

Legkorábban abban a naptári évben, amelyben a hatodik életévét augusztus 31-ig betölti, tankötelessé válik.

GYERMEKEK AZ ÓVODÁBAN

A gyermekek jogai, egészségvédelme óvodánkban

Az óvodában biztonságban, és egészséges környezetben neveljük a gyermekeket. Óvodai napirendjüket életkoruknak megfelelően alakítottuk ki (játék, levegőztetés, pihenőidő, étkezés, testmozgás). Biztonságuk érdekében az óvodában tartózkodásuk ideje alatt végig óvodapedagógus(ok) felügyelete alatt állnak. A gyermekek emberi méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása érdekében nem vethetők alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenyegetésnek, zaklatásnak. Ide tartozik az étel erőltetése, a levegőztetés megvonása is. A gyerekeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés óvodánkban nem érheti. A gyermek joga, hogy képességének, érdeklődésének, állapotának megfelelő nevelésben, személyes adottságának megfelelő ellátásban részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálatoktól segítséget kapjon.

A gyerekek nevelése az intézmény "MOZGÁS – JÁTÉK" pedagógiai programja alapján történik.

A szülőknek biztosítani kell gyermekük óvodai nevelésben való részvételét. A gyerekek cselekvési szabadságát, családi, magánélethez való jogát az óvoda nem korlátozhatja. A gyerek ezen jogának gyakorlása közben nem veszélyeztetheti saját, társai, illetve az óvoda alkalmazottainak egészségét, testi épségét. Nem akadályozhatja viselkedésével a többiek játékhoz, fejlődéséhez, élmények szerzéséhez, átéléséhez, pihenéshez való jogát.

A gyermek a család anyagi helyzetétől függően ingyenes étkezésben részesülhet.

A gyermek az intézmény eszközeit (játékok, foglalkozási- illetve fejlesztőeszközök), berendezéseit, felszereléseit ingyenesen, de rendeltetésszerűen használhatja, arra vigyáznia kell.

Az óvodás életkorának és fejlettségének megfelelően a napirendben és a házirendben megfogalmazottak szerint vegyen részt saját környezetének, és az általa használt játékoknak, eszközöknek rendben tartásában

A gyermekek számára kötelezően betartandó óvó-védő előírások az óvodában

- Fokozott figyelmet fordítunk a gyermekek védelmére, tiszta, gondozott, biztonságot adó, balesetmentes környezetére, testi- lelki egészségének megóvására. Ezért:

- gyermekek az óvoda helyiségeit, eszközeit, berendezési tárgyait csak pedagógus felügyeletével használhatják
- az óvodába szűrő, vágó eszközt, tűzszerszámot, valamint bármi egyéb veszélyes eszközt behozni tilos
- az óvónő mérlegelésébe tartozik az otthoni játékok behozatalának megengedése vagy korlátozása, balesetveszélyességének megítélése
- minden szülő, minden nap győződjön meg arról, hogy gyermekénél ilyen tárgyak nincsenek
- minden kisgyermek óvja maga, és társai épségét, egészségét
- minden kisgyermek köteles az emberi együttélés alapvető szabályait betartani, és mások (felnőttek, gyermekek) emberi méltóságát tiszteletben tartani.

A gyermekek ruházata az óvodában

- jellemezze praktikusság, kényelem és tisztaság
- szükséges tartalék ruha a gyermekek zsákjában elhelyezve (alsónemű, póló, rövidnadrág vagy szoknya, zokni)
- minden kisgyermeknek legyen torna-és úszófelszerelése, váltócipője, udvari öltözeke (melegítő)
- A gyermekek és felnőttek segítségére van, viták elkerülését szolgálhatja, ha a szülő megkülönböztető jelzéssel (a gyermek jelével) látja el a ruhadarabokat és a lábbeliket, valamint ezt a gyermek öltözőjében a megfelelő helyen tartják (polcon, zsákban). Az úszó- és tornaruhák a csoportban helyezhetők el.
- a balesetveszély megelőzése érdekében kérjük az ékszerek viselésének mellőzését
- A szülő tartsa szem előtt az értékek behozatalának felelősségét (ékszerek, drágább ruhák, otthoni játékok). Ezek megrongálódásáért, tönkre tételéért, eltűnéséért nincs módunkban anyagi felelősséget vállalni

A gyermekek étkezése az óvodában

A gyermekek naponta háromszor étkeznek az óvodában:

tízórai	8 ⁰⁰ – 9 ¹⁵ között
ebéd	12 ⁰⁰ – 12 ⁴⁵ között
uzsonna	14 ⁴⁵ – 15 ³⁰ között

Az élelmiszerekből az ételmintát 48 órán keresztül őrizzük.

Kérésre a születésnap, névnapi köszöntéshez a tortát, a süteményt az óvodai étkeztetést biztosító cégtől kérhetnek a szülők. Felelősséget csak ezekért az ételekért tudunk vállalni.

Tilos az óvodában a gyermekeknek és hozzátartozóiknak az óvoda területén kívülről hozott élelmiszert fogyasztani (csokoládé, gyümölcs, lángos, fánk, különféle magvak stb.).

Feltétlenül javasoljuk, hogy gyermekeik reggel, otthon is kapjanak folyadékot, reggelit. A gyermekek az óvodában önállóan esznek kanállal és villával. A nagycsoportosok megpróbálkoznak a tompa végű kés használatával is.

A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

Az óvodában csak egészséges gyermek tartózkodhat!

Beteg, gyógyszert szedő, még lábadozó gyermek bevétele az óvodába nem lehetséges, mert a többi gyermek egészségét veszélyezteti.

Az óvodapedagógus megítélése szerint ha beteg a gyerek, azonnal elkülönítjük és értesítjük a szülőt. Csak orvosi igazolással jöhet újra óvodába. Az igazolásnak tartalmaznia kell a távollét pontos időtartamát.

Fertőző betegség esetén az óvoda felé **bejelentési kötelezettsége** van a szülőnek.

SZÜLŐK AZ ÓVODÁBAN

Gyermekeik megfelelő fejlődése érdekében a családokkal szoros együttműködésre törekszünk. Fontosnak tartjuk a közös nevelési elvek megbeszélését és alkalmazását.

Az óvodánkba járó gyermekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, társaikat, szeressék és fogadják el társaik egyéniségét, különbözőségét. Tudják kifejezni magukat, érvényesíteni akarataikat, de legyenek képesek alkalmazkodni is.

Az esetleges konfliktusokat megbeszéléssel oldják meg. Kérjük a szülőket, hogy ők is ezt képviseljék, hiszen példaképei gyermekeiknek, továbbá az óvodapedagógusok szava is csak úgy lesz hiteles számukra, ha a szülők ebben megerősítik őket.

Együttműködés

Annak érdekében, hogy a gyermekeket a nekik legmegfelelőbb módszerekkel neveljük, szükség van igazi együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre.

Komolyabb probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel óvónőjüket, illetve az óvoda vezetőjét, és közösen próbáljanak megoldást keresni a konkrét helyzetre.

A szülők közül sokan igénylik, hogy az óvodában folyó nevelőmunka színesítésében, változatosabbá tételében a megfelelő fórumokon ötleteikkel, javaslataikkal segítsék munkánkat.

Ilven fórumok lehetnek óvodánkban:

- szülői értekezletek
- munkadélutánok
- nyílt napok
- fogadó órák (vezetői, óvodapedagógusi)
- családlátogatás

Kapcsolattartás

Kérjük a szülőket, hogy a gyermekekkel kapcsolatos, illetve magán jellegű beszélgetésekre óvodapedagógusaink figyelmét ne vonják el a csoporttól, mert balesetveszélyes, illetve zavarhatja a nevelés folyamatát. Helyette használják ki a fent felsorolt lehetőségeket.

Gyermekekkel kapcsolatos információt csak csoportjuk óvónőitől, vagy az óvodavezetőtől kérjenek, mert csak ők jogosultak erre.

A szülői értekezletek rendje

Csoportonként, év elején az óvodapedagógusok tájékoztatják a szülőket a várható időpontokról és a tervezett témákról. A csoportok szülői közösségének kérésére, vagy az óvónők kezdeményezésére rendkívüli szülői értekeztet is tartható.

Óvodapedagógusaink fogadóóráinak rendje

Előzetes megbeszélés alapján, a szülők, illetve az óvónők kezdeményezésére.

A szülő jogai és kötelességei

JOGOK

- A **szülő joga a szabad óvodaválasztás** (állami, egyházi illetve magán). A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, amelynek körzetében lakik, illetve ahol a szülője dolgozik. A felvételtől az óvoda vezetője dönt. Az óvodaköteles gyerek felvételét a kijelölt óvoda csak helyhiány miatt utasíthatja vissza. A kötelező felvételt biztosító óvoda nem tagadhatja meg a gyerek felvételét az alábbi esetekben:
 - ha gyerek betöltötte a harmadik életévét, és halmozottan hátrányos helyzetű
 - ha a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 41.§-a szerint jogosult a napközbeni ellátás igénybevételére
 - ha a gyermek felvételét a gyámhatóság kezdeményezte
 - ha a szakértői bizottság a gyermek ellátására az óvodát kijelölte
 - ha az óvoda körzetében lakik és óvodaköteles
- A **szülő joga**, hogy megismerje a nevelési - oktatási intézmény **pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét**, és tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról. Ezek a szabályzatok megtekinthetőek az óvoda honlapján.
- A **szülő joga**, hogy saját gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, a gyermek neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon; az intézmény vezetője és a pedagógus hozzájárulásával betekinthesse gyermeke óvodai életébe.
- Kezdeményezheti szülői szervezet létrehozását, abban tevékenyen közreműködhet. Az óvodai szülői szervezet, a szülők figyelemmel kísérik a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. Megállapításairól tájékoztathatja az intézmény nevelőtestületét és a fenntartót.
- A gyerekek nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az óvoda vezetőjétől. A gyerekek nagyobb csoportján az óvodába járó valamennyi gyermeket kell érteni.

KÖTELESSÉGEK

- A **szülő kötelessége**, hogy gondoskodjon gyermeke testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéshez szükséges feltételekről. Biztosítsa gyermeke zavartalan és rendszeres óvodába járatását hátrányos helyzetű gyerek esetén, illetve rendezett körülmények között élő gyerek esetén három éves kortól.
- Amennyiben a szülő a gyermeket másik óvodába kívánja elvinni, akkor az új óvoda igazolását meg kell kérni. Visszajelzés hiányában értesíteni kell az illetékes jegyzőt.
- Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését, és a tőle elvárható módon segítse a fejlődés folyamatát, valamint a gyermek közösségbe való beilleszkedését, a közösség szabályainak elsajátítását.
- Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal, részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.
- Tegyen meg minden tőle elvárhatót gyermeke fejlődéséért (pedagógiai szakintézmények igénybevétele, a sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése érdekében otthon a fejlesztő feladatok begyakorlása).
- Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait.

A pedagógusok, valamint az ő munkájukat segítő alkalmazottak a nevelő - oktató munkájuk, illetve a gyerekekkel összefüggő tevékenységük során büntetőjogi védelem szempontjából **közfeladatot ellátó személynek számítanak.**

Az óvodapedagógus jogai és kötelességei

- Munkája során együttműködik a szülőkkel a gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában.
- A szülők közösségével együttműködve végzi nevelő munkáját a gyermekközösség kialakítása, fejlesztése során.
- Feladatának ellátása során köteles tiszteletben tartani a szülők vallási és világnézeti meggyőződését.
- Gondoskodik a gyermekek és a szülők köznevelési törvényben foglalt jogainak biztosításáról.
- Megtartja az egyenlő bánásmód követelményét a gyermekkel kapcsolatos döntései, intézkedései meghozatalakor.
- Köteles megtartani a pedagógusethika követelményeit, valamint a munkafegyelem és közösségi együttműködés normáit.
- Ügyel a balesetvédelmi előírások betartására, a speciális biztonsági előírások alkalmazására.
- Feladata a gyermekcsoporttal közös tevékenységek, a helyi pedagógiai program teljes körű végrehajtása a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően az intézmény területén, terv szerint és azon kívül.
- Nevelési évenként legalább egy szülői értekezlet, és egy nyílt nap megszervezése és megtartása
- A saját gyermekcsoportra vonatkozó gyermekvédelmi feladatok elvégzése és dokumentálása.
- Kapcsolattartás a gyermekvédelmi munkaközösség vezetőjével, informálás mind a munkaközösség-vezető, mind az óvodavezető felé.
- Csak a saját csoportjába járó gyermekekről adhat pedagógiai információt az arra kompetens személynek (szülőnek, gyámnak).
- Az intézmény képviselőjét, külső kapcsolatok tartását az intézményvezetés látja el.
- Az óvoda belső életéről, gazdasági helyzetéről felvilágosítást külső személynek nem adhat. Az óvoda belső életére vonatkozó értesüléseit köteles szolgálati titokként megőrizni. Csak

konkrét, egyedi vezetői engedély birtokában képviselheti, informálhatja a külső érdeklődőket és kapcsolattartókat.

- Az óvoda működésével, a kollégákkal, kollégák munkájával a gyermekek egészségügyi, fejlődési és családi körülményeivel kapcsolatos hivatali titkot köteles megőrizni.
- Köteles a balesetveszélyt elhárítani, megelőzni, a szükséges intézkedéseket ennek érdekében megtenni.
- Munkaidőben csak a legszükségesebb esetben használhat telefont. Magánügyeit a nevelőmunka megzavarása nélkül a lehető legkevesebb idő alatt intézze el.
- Munkaidőben szigorúan tilos a saját telefont internet használatra, közösségi oldalon történő bejelentkezésre használni.
- Munkaidőben tilos tablettát, laptopot nem a szakmai munkával kapcsolatban használni. Az óvoda laptopjai, számítógépe kizárólag szakmai célú használatra vehető igénybe.

Az intézményben lévő telefonokat a gyermekekkel kapcsolatos ügyintézés céljából lehet használni. Az óvoda dolgozói munkahelyükön, vezetékes telefonszámon elérhetőek. Az intézményben telefonon történő magánbeszélgetésre nincs lehetőség.

A gyermekek között a csoportszobában, az udvaron, kirándulás alkalmával a gyermekcsoport tevékenysége, felügyelete alatt mobiltelefont használni nem szabad. Az óvoda dolgozói saját mobiltelefonjukat csak nagyon indokolt esetben (pl. veszély, baleset) használhatják. Munkaidőben a mobiltelefonokat le kell némítani.

EGYÉB SZABÁLYOK

Az étkezési térítési díjak befizetése

A gyermekétkezésről jelenleg az ELAMEN Zrt. gondoskodik. Mivel ez egy vásárolt szolgáltatás, előre kell megrendelni és fizetni érte. Minden hónap első harmadában, felében - az óvoda bejárati ajtájára kitett hirdetőn olvasható a készpénzes befizetés időpontja. Lehetőség van folyószámlára utalással is teljesíteni a fizetési kötelezettséget:

A K&H Bank számlaszám: **10401196-00029011-00000003.**

Ekkor a közlemény rovatban fel kell tüntetni a gyermek nevét, csoportját, a befizetett időszakot, és a "Lilium" szót az intézmény azonosításához.

Lehetőség van az ingyenes étkezés igénylésére is - megfelelő feltételek megléte esetén.

Az ingyenes étkezés igényléséhez kitöltendő nyilatkozat kérhető az óvodában, vagy letölthető az óvoda honlapjáról is.

Az ingyenes étkezésre jogosult gyermek szülőjének minden hónapra vonatkozóan be kell jelentenie (nyomtatvány kitöltésével), hogy igényli az étkezést gyermekének.

Az ingyenes étkezés igénylésére vonatkozó útmutató megtalálható az óvoda honlapján.

A térítési díjakkal kapcsolatos észrevételeket, kérdéseket az intézmény pénztárosával lehet egyeztetni a pénztár ablakában feltüntetett telefonszámon, vagy az óvodában személyesen.

Hiányzás bejelentése és az étkezés lemondása

Az étkezést személyesen az óvodában, vagy az óvoda 215-00-97-es telefonszámán reggel fél 9-ig lehet lemondani a következő naptól.

A lemondott ebédek díjainak visszatérítése

A befizetett, majd lemondott étkezések jóváírása minden lezárt hónap után, a következő havi befizetéskor kerül levonásra.

Intézkedés a 18 óra után óvodában hagyott gyermekről

Az ügyeletes óvodapedagógusnak 18 órakor meg kell próbálnia felhívni a gyermek szüleit. Amennyiben nem tud velük beszélni, úgy 18 órakor a Fehér Holló Gyermekjóléti Szolgálat krízis szállójára (1097 Bp. Fehér Holló u. u. 2-4; Tel.: 350-93-57) kell kísérni a kisgyermeket.

Szülők által használható és nem használható területek

Használható:

- Az épület öltözői, a lépcsőház
- **CSAK** a szülői értekezletek alkalmával, illetve a beszoktatás idején a gyermekek csoportszobája
- Rendezvények idején a tornaterem
- Az uszoda **CSAK** nyílt napokon, előzetes bejelentés alapján


Lehetőség szerint ne használják

- a személyzet mosdóit és mellékhelyiségeit
- **TILOS** a gyermekek mosdóit és mellékhelyiségeit

Dohányzás az óvoda területén

Az óvoda teljes területén (épület, kert, bejárat) tilos a dohányzás.

Budapest, 2017. szeptember 1.


Zsellérné Mikóczi Eszter
óvodavezető

